



## Ata de Reunião do Conselho Pedagógico

Data: 15-10-2020 Horas: 18:15h-19:55h

PRESENCAS		
REPRESENTANTE DA DIREÇÃO	Rui Rodrigues (Tesoureiro da Direção)	Presente
DIRETOR ADMINISTRATIVO E FINANCEIRO	Eduardo Pereira	Presente
DIRETORA TÉCNICO PEDAGÓGICA	Maria José Salgado	Presente
REPRESENTANTE DOS EDUCADORES DE INFÂNCIA DE CRECHE	Lara Furtado	Presente
REPRESENTANTE DOS EDUCADORES DE INFÂNCIA DO CATL	Paula Pereira	Presente
REPRESENTANTE DAS AJUDANTES DE EDUCAÇÃO	Paula Amaral	Presente
REPRESENTANTE DOS E.E. BEBÉS sala 1	Tânia Rosa	Presente
REPRESENTANTE DOS E.E. BEBÉS sala 2	Elisabete Faria	Presente
REPRESENTANTE DOS E.E. sala 1 - 1 ano	Miriam Ramagosa (em substituição de Micael Guedes)	Presente
REPRESENTANTE DOS E.E. sala 2 - 1 ano	Nídia Neves	Presente
REPRESENTANTE DOS E.E. sala 1 - 2 anos	Joana Dutra	Presente
REPRESENTANTE DOS E.E. sala 2 - 2 anos	Lina Nunes	Presente
REPRESENTANTE DOS E.E. sala 3 anos	Ana Veloso	Presente
REPRESENTANTE DOS E.E. sala 4 anos	João Pires	Presente
REPRESENTANTE DOS E.E. sala 5 anos	Carla Lobão (em substituição de Pedro Capela)	Presente
REPRESENTANTE DOS E.E. sala de CATL 1	Nélia Faria	Presente
REPRESENTANTE DOS E.E. sala de CATL 2	Sónia Silva (em substituição de Diva Bettencourt)	Ausente
REPRESENTANTE DOS E.E. sala de CATL 3	Rita Dias	Presente
REPRESENTANTE DOS E.E. sala de CATL 4	Manuel Nunes	Presente



### **1 – Início da atividade do Conselho Pedagógico no presente ano letivo – apresentação dos elementos do Conselho;**

O Presidente agradeceu a presença de todos os membros, saudou desejando um bom ano mesmo tendo em consideração a pandemia que nos assola desejando que se consiga cumprir com os propósitos a que a Instituição se propõe. Dando cumprimento ao ponto um da ordem de trabalhos, em que cada um dos membros se apresentou ao Conselho, proferindo nome e sala que representa.

### **2 – Relatório do Plano Anual de Atividades 2019/2020;**

Entrando no ponto dois o Presidente deu a palavra à Diretora Técnico Pedagógica, Maria José Salgado, que efetuou um breve resumo das atividades que foram desenvolvidas na creche, Jardim de Infância e CATL, de acordo com o Relatório e avaliação do Plano Anual de Atividades, tendo ficado a discussão deste assunto para ser realizada em conjunto com o Projeto Educativo e com o Plano anual.

### **3 – Projeto Educativo para o Triénio letivo 2020/2023;**

No ponto três da ordem de trabalhos a Diretora Técnico Pedagógica, Maria José Salgado, fez uma breve apresentação do Projeto Educativo “Crescer para Ser”, que já tinha sido anteriormente enviado. Este tema do projeto trianual foi aprovado pelo anterior Conselho. A discussão deste será realizada em conjunto com a do Relatório e do Plano anual.

### **4– Plano Anual de Atividades 2020/2021;**

O Presidente deu novamente a palavra à Diretora Técnico Pedagógica, Maria José Salgado, para que apresentasse o Plano Anual de Atividades 2020/2021, de forma sucinta atendendo a que o mesmo foi enviado a todos os membros deste Conselho. A Diretora Técnico Pedagógica informou que o plano anual passou a ser realizado apenas em tabela passando à sua apresentação através da sua projeção.

Passando à discussão do relatório, do projeto educativo e do plano anual o Presidente deu a palavra aos presentes que pretendessem usar da palavra.

A conselheira Ana Veloso questionou para quando está previsto um simulacro de evacuação das instalações em articulação com os Bombeiros e deu a sua opinião sobre alguns receios que tem ouvido dos pais relativamente à alimentação frisando que a ementa da instituição é boa, que a instituição tem a obrigação de fazer educação nutricional pelo que considera correto que se apresente os alimentos sempre à criança mesmo que a mesma não goste não se devendo obrigar a comer. Deu como exemplo o pão com queijo em que se a criança não gostasse do queijo comeria apenas o pão. Após discussão sobre a alimentação e em resposta à questão do simulacro o Presidente informou que este assunto está a ser tratado.

A conselheira Rita Dias considera que devíamos proteger a nossa cultura e as nossas tradições dando o exemplo de que se deveria comemorar o Pão por Deus e não o Halloween. Após discussão foi consensualizado que dever-se-ia comemorar as duas coisas dando as devidas importâncias a cada um dos temas uma vez que sendo muito importante manter as tradições também não se pode não comemorar o halloween a pedido muita vez das crianças.

Tendo os presentes conhecimento dos documentos os mesmos foram postos à votação tendo sido aprovados por unanimidade.



## 5 – Colaboração na programação de atividades para o ano letivo;

Face à situação sanitária atual e não se prevendo que atividades se poderá organizar durante o ano letivo ficou decidido que verificar-se-ia, mês a mês, como se poderia envolver a comunidade escolar nos eventos que possam vir a ser realizados.

A conselheira Ana Veloso sugeriu que se pudesse comemorar as datas sobre a família com trabalhos via email ou plataforma.

A conselheira Nídia Neves deu como excelente exemplo de trabalho à distância os trabalhos realizados no dia do pai ao que a Diretora Técnico Pedagógica elencou uma série de outros trabalhos bem-sucedidos durante o isolamento que sofremos e da boa articulação com os pais através de email assim como através da plataforma.

## 6 – Outros Assuntos de interesse;

O Presidente prosseguiu com a ordem de trabalhos e entrando no ponto sexto e último da presente ordem de trabalhos, concedendo espaço de tempo, objetivando o diálogo e partilha entre os presentes, nomeadamente através de questões, ou sugestões emanadas pelos Pais e Encarregados de Educação de cada uma das salas. Neste sentido, foi dada a palavra a quem quisesse intervir, tendo usado da palavra:

A conselheira Rita Dias questionou da possibilidade de não haver substituição de sapatos no CATL e existirem tapetes com desinfetante ao que lhe foi informado que não era possível isso por indicação da DRS. Sobre o facto de uma criança não gostar e fiambre e só comer o pão disse que discordava tendo o presidente colocado este assunto à discussão foi quase unanime que a instituição não deve facilitar e que deve educar no sentido de oferecer o alimento e a criança não gostando só comer o pão.

A conselheira Tânia Rosa informou não ter ainda experiência do funcionamento da instituição mas que tinha sido abordada pelos pais da sua sala sobre a existência de momentos na sala de bebés com poucos recursos humanos. A Diretora Técnico Pedagógica explicou os horários do pessoal e dos apoios que são dados às salas mencionando que a instituição tem a preocupação de ter os recursos necessários sendo que nas salas de bebés até tem acima do exigido por lei dado entender-se ser necessário e conseguir-se gerir os recursos humanos nesse sentido. Mais informou que nas salas de bebés não é obrigatório ter educador de infância e que a instituição tem a meio tempo além de também contar com o apoio da enfermeira.

A conselheira Miriam Ramagosa colocou a questão da obrigatoriedade de teste COVID a uma criança caso saia da região. Foi explicado que a criança não é obrigada a fazer teste mas que deverá ficar em casa com os pais enquanto os pais aguardarem pelo segundo teste.

A conselheira Nélia Faria pediu para intervir mencionando que a instituição tem uma ementa excelente considerando que em casa as famílias não conseguem ter a diversidade apresentada pela instituição dando como exemplo o peixe.

A conselheira Lina Nunes questionou da possibilidade de haver uma melhor distribuição dos tempos de parque exterior pelas salas de forma mais equitativa. A Diretora Técnico Pedagógica e o Diretor Administrativo comprometeram-se a analisar a possibilidade de melhoria.

E não havendo mais nada a tratar o Presidente, deu por encerrada a sessão, que para constar e devidos efeitos se lavrou a presente Ata, redigida e subscrita por mim, Eduardo Pereira.

O Presidente: *Rui Rodrigues*

O Secretário: *Eduardo Pereira*